

Facoltà di Ingegneria dell' Informazione, Informatica e Statistica
Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione della Sapienza Università di Roma

BANDO DI CONCORSO ANNO ACCADEMICO 2017/2018

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN
"Management delle Istituzioni Scolastiche e Formative"

DIRETTORE: Giorgio Matteucci

codice corso di studio : 28354

IL RETTORE

- VISTA la legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;
- VISTI gli articoli 3, 5, 18 e 19 del Regolamento Didattico d'Ateneo (prima parte) emanato con D.R. n. 000547 del 3 giugno 2008;
- VISTO il Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei Master Universitari, dei corsi di Alta Formazione e di Formazione emanato con D.R. n. 000502 del 20 maggio 2010;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 12 Maggio 2015 con cui il Master è stato istituito;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 9 maggio 2017 e del Consiglio di Amministrazione del 16 maggio 2017 con cui è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2017/2018

DECRETA

l'attivazione, per l'anno accademico 2017/2018, del Master Interfacoltà di Secondo livello in **"Management delle Istituzioni Scolastiche e Formative"** presso la Facoltà di **Ingegneria dell' Informazione, Informatica e Statistica** - Dipartimento di Ingegneria Informatica Automatica e Gestionale, Interfacoltà con la **Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione della Sapienza Università di Roma – Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche**, dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

1 - Finalità

Il Master si propone di realizzare un percorso formativo finalizzato a sviluppare le competenze professionali funzionali al ruolo strategico e innovativo del dirigente scolastico, con riferimento al contesto odierno e alle sue possibili evoluzioni. Il corso di Master è rivolto a soggetti interessati a sviluppare una concreta professionalità nel campo della gestione delle istituzioni scolastiche ed educative,

con particolare riferimento ai dirigenti scolastici in servizio e ai docenti con incarichi di responsabilità organizzativa e funzionale degli istituti di ogni ordine e grado che intendano prepararsi allo svolgimento di ruoli di carattere dirigenziale nelle istituzioni scolastiche ed educative. A tal fine, le tematiche sviluppate nel Master riprendono in larga misura, integrandole con approfondimenti ulteriori e complementari, gli aspetti fondamentali – previsti dai bandi dei concorsi per il reclutamento dei dirigenti scolastici. In particolare, il master executive si propone in particolare di approfondire: normativa riferita al sistema educativo di istruzione e di formazione e agli ordinamenti degli studi in Italia con particolare attenzione ai processi di riforma in atto; modalità di conduzione delle organizzazioni complesse, con particolare riferimento alla realtà delle istituzioni scolastiche ed educative statali; processi di programmazione, gestione e valutazione delle istituzioni scolastiche, con particolare riferimento alla predisposizione e gestione del Piano triennale dell'offerta formativa, all'elaborazione del Rapporto di autovalutazione e del Piano di miglioramento, nel quadro dell'autonomia delle istituzioni scolastiche e in rapporto alle esigenze formative del territorio; organizzazione degli ambienti di apprendimento, con particolare riferimento all'inclusione scolastica, all'innovazione digitale e ai processi di innovazione nella didattica; organizzazione del lavoro e gestione del personale, con particolare riferimento alla realtà del personale scolastico; valutazione ed autovalutazione del personale, degli apprendimenti e dei sistemi e dei processi scolastici; elementi di diritto civile e amministrativo, con particolare riferimento alle obbligazioni giuridiche e alle responsabilità tipiche del dirigente scolastico, nonché di diritto penale con particolare riferimento ai delitti contro la Pubblica amministrazione e in danno di minorenni; contabilità di Stato, con particolare riferimento alla programmazione e gestione finanziaria presso le istituzioni scolastiche ed educative statali e relative aziende speciali; sistemi educativi dei Paesi dell'Unione europea.

2 - Organizzazione attività formative

Il corso è svolto in lingua italiana

L'attività formativa è pari a 1500 ore di impegno complessivo, di cui almeno 300 ore dedicate all'attività di didattica frontale e 225 ore destinate alla prova finale.

Le restanti ore sono impiegate per le seguenti attività formative: project works.

La didattica annuale del Master è articolata in moduli, prevedendo argomenti in linea con le finalità di cui all'art.1.

Si riportano di seguito il numero di crediti assegnati per ciascuna attività:

ATTIVITA' FORMATIVE	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI
ATTIVITA' DIDATTICA	
Modulo 1 La conoscenza del contesto nazionale ed europeo <ul style="list-style-type: none"> • Contenuti: Le trasformazioni della società italiana: come cambia la domanda d'istruzione. Il cambiamento della Pubblica Amministrazione: problemi e prospettive Economia dell'istruzione Sociologia dell'educazione, del lavoro e delle organizzazioni scolastiche Cambiamento, innovazione, leadership professionale: nuove sfide per il	10

<p>dirigente scolastico</p> <p>Le politiche pubbliche nell'istruzione in Italia e in Europa</p> <p>Il Ministero dell'Istruzione e i processi di innovazione in corso</p> <p>L'autonomia e i modelli di governance delle istituzioni scolastiche</p> <p>Il sistema scolastico: tradizioni, strutture, processi e risultati</p> <p>Le comparazioni internazionali fra i sistemi</p>	
<p>Modulo 2 Gli strumenti a supporto dell'azione dirigenziale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contenuti: <p>La legislazione</p> <p>I dataset utili al management scolastico</p> <p>L'amministrazione del personale. La gestione delle risorse umane</p> <p>La contrattualistica nell'acquisto di beni e servizi</p> <p>Il rapporto di lavoro nel contesto del sistema scolastico e l'incarico dirigenziale alla luce della L. 15/2009 e del d.lgs. 150/2009</p> <p>La gestione della privacy</p> <p>Le relazioni sindacali</p> <p>Sistemi di controllo di gestione e i criteri di decisione</p> <p>Il project management</p> <p>Il sistema integrato della valutazione</p> <p>Le metodologie della ricerca sociale ed educativa</p>	10
<p>Modulo 3 Le competenze comportamentali ed organizzative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contenuti: <p>I Fondamenti per il governo delle organizzazioni complesse: la scuola</p> <p>La leadership</p> <p>Il project team</p> <p>La gestione dell'innovazione organizzativa e didattica</p> <p>Gli strumenti di programmazione</p> <p>Gli strumenti di monitoraggio</p> <p>Gli strumenti di valutazione</p> <p>Gli strumenti di rendicontazione</p>	10
<p>Modulo 4 L'integrazione delle funzioni dirigenziali e organizzative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contenuti: <p>Elementi di marketing per le scuole: piano strategico e piano di marketing</p> <p>Il processo decisionale</p> <p>La valutazione delle competenze degli studenti e la gestione dei processi di miglioramento.</p> <p>Rapporto Scuola-Impresa: alternanza scuola e lavoro</p> <p>Rapporto Scuola-Stakeholders</p> <p>L'amministrazione scolastica periferica – Un ponte tra autonomie scolastiche e amministrazione centrale</p> <p>Teorie pedagogiche e modelli scolastici</p> <p>Le reti scolastiche e la progettazione con il territorio</p> <p>Il miglioramento della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e la</p>	11

responsabilità dei soggetti obbligati La gestione delle risorse finanziarie e dell'istituzione scolastica/universitaria. La gestione delle infrastrutture e delle attrezzature come elemento integrante dell'istruzione educativa La progettazione integrata realizzata con il territorio Rapporto Scuola-Università-Ricerca come strumento per gestire la complessità nella scuola Ricerca, attivazione e gestione di fondi europei (diretti e indiretti).	
Modulo 5 Le tecnologie per la scuola <ul style="list-style-type: none"> • Contenuti: Gli strumenti informatici e tecnologici La Scuola Digitale Analisi di casi Analisi degli aspetti progettuali Svolgimento di attività in gruppo 	10
PROVA FINALE	9
TOTALE	60

A conclusione di ciascuno o più moduli, in base alle esigenze didattiche, sono previste verifiche intermedie mediante prova scritta per valutare il grado di apprendimento raggiunto dallo studente. All'insieme delle attività indicate ai precedenti commi corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari oltre ai crediti già acquisiti per il corso di studio necessario per l'accesso al Master. Le attività didattiche del Master si svolgono a Roma presso il Dipartimento di Ingegneria Informatica Automatica e Gestionale in Via Ariosto 25, 00185 e presso altre sedi, afferenti a strutture con cui verrà stipulata apposita convenzione/lettera di intenti, che verranno comunicate in tempo utile agli studenti.

L'inizio delle lezioni di didattica frontale è previsto entro e non oltre Marzo 2018 e la loro conclusione è prevista nel mese di Maggio 2019.

Il termine delle altre attività formative è previsto nel mese di Giugno 2019.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli iscritti; assenze per oltre il 25% del monte ore complessivo delle lezioni comportano l'impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, il Consiglio Didattico Scientifico del Master può decidere la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

3 - Durata e numero dei posti disponibili

Il percorso formativo ha durata 18 mesi.

Il corso è a numero chiuso. Il numero massimo di partecipanti è pari a 40 mentre il numero minimo, necessario per l'attivazione del Master, è di 10.

4 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Master, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso di un titolo universitario appartenente ad una classe di laurea specialistica/magistrale senza alcun vincolo di Facoltà di provenienza.

Possono altresì accedere al Master anche i possessori di una Laurea conseguita in Italia in base al sistema previgente alla riforma universitaria del D.M. 509/99 equiparata ad una delle classi suindicate, come da tabella ministeriale https://www.cun.it/uploads/3852/par_2009_04_23.pdf?v.

4.1 - Ammissione dei candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero

Possono accedere al Master candidati in possesso di un titolo accademico equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso.

Per l'ammissione al **Master di secondo livello** il requisito minimo è il possesso di una Laurea a ciclo unico (durata 5 o 6 anni) oppure Laurea con durata di almeno tre anni (equivalente al Bachelor Degree nel sistema anglosassone) + Laurea Magistrale di due anni (equivalente al Master Degree di 2 anni nel sistema anglosassone).

I suddetti candidati (in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero) dovranno far pervenire, **inderogabilmente** entro la data di scadenza del presente bando, la seguente documentazione:

- **Fotocopia della Dichiarazione di Valore e delle certificazioni universitarie tradotte in italiano** del titolo conseguito all'estero rilasciate dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del paese in cui hanno conseguito il titolo. La dichiarazione di valore è indispensabile a valutare se il titolo posseduto dal candidato è idoneo all'ammissione al Master in relazione al livello dello stesso. La Dichiarazione di Valore deve contenere le seguenti informazioni riguardanti il titolo di studio universitario posseduto:
 1. dati anagrafici dello studente titolare;
 2. stato giuridico e natura dell'istituzione rilasciante;
 3. requisiti di accesso al corso di studio conclusivi con quel titolo (anni complessivi di scolarità pre-universitaria);
 4. denominazione e durata legale del corso di studio e impegno globale richiesto allo studente in crediti o in ore;
 5. indicazione del ciclo di studio di appartenenza (se 1° ciclo o 2° ciclo);
 6. indicazione della carriera universitaria cui il titolo posseduto dà accesso (specificare se il titolo conseguito consente, in loco, l'accesso a corsi di 2° ciclo/Master Degree oppure a corsi di 3° ciclo/PHD)

In mancanza delle suddette informazioni le Dichiarazioni di Valore non saranno valide.

Lo studente con titolo di studio conseguito all'estero non può essere ammesso con riserva.

Oppure

- **Fotocopia del Diploma Supplement** per i titoli conseguiti presso una Università Europea che rilasci tale certificazione.

4.2 - Ammissione con riserva

I candidati laureandi possono essere ammessi “con riserva” al Master purché comunichino tempestivamente l’avvenuto conseguimento del titolo che deve avvenire improrogabilmente entro **l’ultima sessione utile dell’anno accademico 2016/2017**.

Gli ammessi con riserva non possono partecipare a nessuna forma di agevolazione/finanziamenti in ingresso (assegnate in base alla valutazione per l’ammissione al Master) e vengono collocati in ultima posizione nella graduatoria se al momento della pubblicazione della stessa risultino ancora laureandi.

4.3 - Ammissione di studenti uditori

Possono essere ammessi studenti uditori alla frequenza di specifici moduli, fino all’acquisizione di un massimo di 20 CFU. L’uditore è tenuto alla registrazione in Infostud per l’ottenimento di un numero matricola Sapienza (vedi art. 6. Fase 1) e a contattare il Direttore del Master manifestando il suo interesse alla frequenza. L’uditore non è compreso tra gli ammessi in graduatoria ma deve comunque possedere uno dei titoli universitari richiesti dall’art. 4 del presente bando.

Il costo di iscrizione che gli uditori sono tenuti a corrispondere per la frequenza ad alcuni moduli dei Master verrà calcolata in rapporto ai crediti da acquisire. Il costo di ogni credito è pari a € 125 e per ottenere il modulo di pagamento l’uditore ne fa richiesta al Direttore

L’Uditore non versa nè tassa prova di accesso nè tassa esame finale.

Al termine della frequenza, l’uditore riceve un attestato sottoscritto dal Direttore del Master.

5 – Incompatibilità

Ai sensi dell’art 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studi universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Corsi di Laurea e Laurea Magistrale.

Fanno eccezione i corsi di Alta Formazione e di Formazione.

6 - Modalità di ammissione

Per partecipare al concorso di ammissione i candidati devono osservare le seguenti modalità:

Fase 1 – Registrazione al sistema Infostud

Il candidato deve ottenere un numero di matricola e una password Sapienza registrandosi su Infostud 2.0 alla pagina <http://www.uniroma1.it/studenti> (cliccare su “registrati”);

E’ indispensabile inserire **il titolo universitario posseduto**, utile all’ammissione al Master, nel proprio profilo Infostud secondo le seguenti istruzioni: alla pagina <http://www.uniroma1.it/studenti> **accedere in Infostud 2.0 con matricola e password – PROFILO – TITOLI UNIVERSITARI. I laureandi invece di inserire la data di laurea, dovranno seguire gli stessi passaggi sopra elencati ed inserire il flag su LAUREANDO.**

Se il candidato è stato già studente de “La Sapienza” **non dovrà registrarsi nuovamente**, ma utilizzare numero di matricola e password di cui già in possesso.

Qualora la **matricola e password fossero stati dimenticati**, è possibile farne richiesta seguendo le istruzioni alla pagina <http://www.uniroma1.it/studenti> laddove scritto: “Hai dimenticato la password?”. In alternativa, è possibile inviare un’e-mail all’indirizzo settoremaster@uniroma1.it richiedendo il recupero dei propri dati e allegando copia di un proprio documento di identità.

Fase 2 – Pagamento tassa prova di accesso

Il candidato è tenuto al pagamento della tassa prova di accesso pari ad € 51,00 (€ 35,00 di tassa universitaria + € 16,00 di imposta di bollo assolta virtualmente), da versare on line alla pagina web istituzionale <https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp?url=confirm&univ=sapienza&action=pag> oppure

presso una qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit - Banca sul territorio nazionale **entro e non oltre la data di scadenza indicata**. Per effettuare il pagamento, occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema **Infostud 2.0**: si accede alla pagina <http://www.uniroma1.it/studenti> con matricola e la password, e si seleziona nell'ordine: **MASTER - ACCESSO AI CORSI - inserire il codice del corso: 28354 - PROSEGUI - STAMPA**.

Dopo aver stampato il modulo da Infostud, il pagamento va effettuato presso Unicredit, istituto cassiere dell'Università, secondo una delle modalità illustrate alla pagina <http://www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti>

Solo in caso di mancata pubblicazione della graduatoria degli ammessi ai candidati verrà rimborsata la tassa della prova di accesso di € 35,00, con esclusione dell'imposta di bollo, previa comunicazione scritta del Direttore del Master.

Fase 3 – Predisposizione e invio della domanda di ammissione

Il candidato predispone la domanda di ammissione redatta in carta semplice utilizzando l'Allegato 1 del presente bando e la sottoscrive. Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione dal concorso:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- Fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per prova di accesso (vedi punto 2);
- Autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) del titolo universitario conseguito o in corso di conseguimento (Allegato 2);
- Curriculum vitae;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- Fotocopia del Diploma Supplement (per i titoli conseguiti in paesi europei) o fotocopia della Dichiarazione di Valore (per i titoli conseguiti all'estero);
- Autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito.

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

La domanda di ammissione, corredata dei suddetti allegati, deve **pervenire, entro e non oltre il 31 Gennaio 2018** mediante raccomandata A/R o consegna a mano o invio telematico (in copia scansionata .pdf) ai seguenti recapiti:

- Nel caso di invio mediante raccomandata A/R:
Direttore del Master Prof. Giorgio Matteucci
presso Dipartimento di Ingegneria Informatica Automatica e Gestionale – Via Ariosto 25,
00185, Roma

In caso di spedizione fa fede il timbro di ricevimento degli Uffici Amministrativi competenti e non la data di spedizione della documentazione. Il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi.

- Nel caso di consegna a mano:
Segreteria didattica del Master
Dott.ssa Federica Cannelli
Sede Dipartimento di Ingegneria Informatica Automatica e Gestionale
Indirizzo Via Ariosto 25, 00185, Roma
Giorni Lunedì-Venerdì Orari di apertura 9:30-12:30
- Nel caso di invio telematico:
indirizzo e-mail: masterisf@diag.uniroma1.it

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo. Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza previsto dal presente bando.

Fase 4 – Prova di ammissione

Per essere ammesso al Master, il candidato viene valutato in base al titolo universitario presentato, che deve essere appartenente ad una delle classi riportate nel precedente articolo 4, nonché in base ad altri titoli scientifici, didattici e professionali.

In aggiunta alla valutazione per titoli, è prevista una prova di ammissione il giorno 13, 14 e 15 febbraio 2018 presso Dipartimento di Ingegneria Informatica Automatica e Gestionale, Via Ariosto, 25 00185 Roma dalle ore 9:00 in poi secondo un calendario comunicato ai candidati; la prova potrà essere sostenuta anche via Skype previa identificazione del Candidato.

La suddetta prova consiste in colloquio **sui seguenti argomenti:** conoscenza del contesto istituzionale italiano ed europeo e delle trasformazioni in corso, nonché sulla esperienza formativa e professionale svolta. L'obiettivo della selezione è di valutare, sulla base del colloquio e dei titoli presentati, le competenze generali, le competenze e l'attitudine per la partecipazione ad una didattica interdisciplinare, e le competenze specifiche derivanti dalla attività professionale svolta.

La valutazione della prova di ammissione è a cura del Direttore del Master e della Commissione di Selezione.

Fase 5 – Pubblicazione della graduatoria degli ammessi

Al termine della fase 4 viene redatta una graduatoria di merito degli ammessi sul sito della Sapienza <http://www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/master> e del master <http://www.masterisf.diag.uniroma1.it> e/o affissa presso il Dipartimento di Ingegneria Informatica Automatica e Gestionale "Antonio Ruberti", Via Ariosto 25, 00185 Roma (Italia).

I candidati sono ammessi al Master se collocati tra i vincitori in suddetta graduatoria; i candidati che risultano idonei sono ammessi al Master solo a seguito di rinuncia di uno dei vincitori.

In caso di potenziali idonei subentranti in graduatoria, il vincitore in graduatoria che non perfezioni il pagamento entro il termine di scadenza previsto, è considerato rinunciatario.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

7 – Pagamento della quota di iscrizione al Master

Il candidato ammesso al Master deve sostenere il pagamento della quota di iscrizione pari ad € 7500 (settemilacinquecento). Al fine di garantire una più ampia partecipazione dei dirigenti scolastici e dei docenti, è definita una quota di iscrizione agevolata pari a euro 2.800 (duemilaottocento) per gli insegnanti di ruolo e i dirigenti scolastici dipendenti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, in luogo di quanto stabilito dalla Convenzione con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio.

La quota può essere versata in unica soluzione entro il 30 Marzo 2018 oppure in due rate da € 3750 ciascuna con scadenza la prima il 30 Marzo 2018 e la seconda il 31 Gennaio 2019. Nel caso di quota di iscrizione agevolata pari a euro 2.800 (duemilaottocento) per gli insegnanti di ruolo e i dirigenti scolastici dipendenti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, la quota può essere versata in unica soluzione entro il 30 Marzo 2018 oppure in due rate da € 1400 ciascuna con scadenza la prima il 31 Marzo 2018 e la seconda il 31 Gennaio 2019.

Per effettuare il pagamento, occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema **Infostud 2.0**: si accede alla pagina <http://www.uniroma1.it/studenti> con matricola e la password, e si seleziona nell'ordine: **MASTER - PRIMO ANNO - inserire il codice del corso: 28354 - PROSEGUI - STAMPA**.

Dopo aver stampato il modulo da Infostud, il pagamento va effettuato presso Unicredit, istituto cassiere dell'Università, secondo una delle modalità illustrate alla pagina <http://www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti>

Lo studente che effettua il pagamento della quota di iscrizione (in unica soluzione o in 2 rate) risulta regolarmente iscritto. Un eventuale pagamento in ritardo può avvenire solo se **autorizzato dal Direttore** e solo dopo il completo scorrimento degli idonei subentranti in graduatoria. Anche gli eventuali ritardi sui pagamenti di seconda rata devono essere preventivamente autorizzati dal Direttore del Master. I ritardi di pagamento non autorizzati possono essere motivo di esclusione dal corso, a discrezione del Direttore del Master. Oltre le scadenze previste, non è consentita la predisposizione online dei rispettivi moduli di pagamento dal sistema Infostud 2.0, pertanto sarà necessario richiedere ai referenti del Master la predisposizione dei moduli mancanti. Il mancato rispetto dei termini di pagamento determina l'applicazione della sovrattassa di ritardato pagamento nella misura di € 65,00 per ogni singola rata. **Qualora il pagamento venga effettuato dopo 60 giorni dalla scadenza prevista, la sovrattassa per ritardato pagamento raddoppia (€ 130,00) per ogni singola rata.**

Lo studente ammesso con riserva è abilitato al pagamento della quota di iscrizione (in unica soluzione o in 2 rate) soltanto dopo il conseguimento del titolo, in questo caso senza l'onere di sovrattasse per ritardato pagamento.

8 - Finanziamenti e/o Borse di Studio

Sono a disposizione sette borse di studio da parte dell'INPS-Istituto Nazionale di Previdenza Sociale a copertura totale della quota di iscrizione, che vengono assegnati nel rispetto della graduatoria degli ammessi. La domanda per i finanziamenti da parte dell'INPS deve essere presentata dal soggetto richiedente, esclusivamente per via telematica, secondo le modalità definite dall'INPS sul sito:

https://www.inps.it/docallegatiNP//Mig/Welfare/Bando_di_concorso_Master_Executive_a.a._2017-2018.pdf

Possono essere messi a disposizione finanziamenti, anche da Enti esterni, a copertura parziale o totale della quota di iscrizione, che vengono assegnati nel rispetto della graduatoria degli ammessi. I referenti del Master ne danno notizia direttamente agli interessati. I suddetti Enti Esterni sono tenuti ad effettuare il versamento della quota del master, in unica soluzione, entro e non oltre la data di scadenza della prima rata. In caso di sponsor non convenzionato di uno studente ammesso, il Direttore deve preventivamente autorizzare il finanziamento, da effettuare comunque entro e non oltre la data di scadenza della prima rata. In caso di versamenti effettuati oltre il suddetto termine, la quota di iscrizione viene maggiorata delle sovrattasse per ritardato pagamento come sopra descritto.

Possono essere concesse riduzioni a copertura totale o parziale della quota di iscrizione, assegnati a studenti particolarmente meritevoli nel rispetto della graduatoria degli ammessi e comunque secondo quanto deliberato dal Consiglio Didattico Scientifico.

9 – Passaggio e/o trasferimento

Non è consentito il passaggio e/o il trasferimento da un corso di Master ad altro corso di Master.

10 – Rinuncia

I partecipanti ammessi che intendono rinunciare al Master devono darne comunicazione scritta al Direttore. La struttura del corso deve inoltrare tale informazione al Settore Master Universitari dell'Ateneo. Le quote d'iscrizione eventualmente già pagate non sono rimborsabili.

11 – Procedure per lo svolgimento dell'esame finale

Prima di sostenere l'esame finale, lo studente è tenuto a:

- Versare la relativa **tassa pari ad € 75,00**. Per effettuare il pagamento, occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema **Infostud 2.0**: si accede alla pagina <http://www.uniroma1.it/studenti> con matricola e la password, e si seleziona nell'ordine: **MASTER – ESAME FINALE - inserire il codice del corso: 28354 - PROSEGUI - STAMPA**. **Si fa presente che tale bollettino riporta una data di emissione che, ai fini del pagamento in banca, equivale alla data di scadenza.**

Dopo aver stampato il modulo da Infostud, il pagamento va effettuato presso Unicredit, istituto cassiere dell'Università, secondo una delle modalità illustrate alla pagina <http://www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti>

- Compilare il **questionario AlmaLaurea** con le seguenti modalità:
 - lo studente che **non ha un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovrà collegarsi alla pagina <https://www.almalaurea.it/lau/registrazione/>, ed acquisire le credenziali di accesso;
 - lo studente che **ha già un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovrà aggiungere il nuovo titolo Master al suo profilo, accedendo alla pagina AlmaGo! (dalla sezione “**studenti e laureati**”), effettuando il login con le proprie credenziali AlmaLaurea e procedendo nel seguente modo:
 - Cliccare su **Aggiungi un titolo di studio**;
 - Seguire la procedura **Inserisci titolo**;
 - Selezionare **Prossimo al conseguimento del titolo**;
 - Selezionare la sede del corso e l'Ateneo/istituzione di riferimento;
 - Specificare i dati del corso di studio e procedere.

Per compilare il questionario di fine corso, dopo aver inserito il titolo, tornare alla pagina AlmaGo! e nella sezione “**i miei titoli**” cliccare sull’icona “**Compila il questionario**” accanto al titolo in corso.

Dopo la compilazione del questionario è necessario stampare la relativa ricevuta che deve essere consegnata alla segreteria didattica del Master prima di sostenere l’esame finale.

Chi dovesse aver smarrito le credenziali AlmaLaurea può recuperarle utilizzando lo strumento presente nella pagina di login. In caso di problemi in fase di registrazione è possibile scrivere a servizio.laureati@almalaurea.it o chiamare il numero verde 800/720772.

Se uno studente, per esigenze di iscrizione successiva ad altro corso di studio, ha urgenza di chiudere la propria carriera Master prima di aver sostenuto l’esame, deve comunque versare la tassa d’esame prima dell’immatricolazione al nuovo corso e inviare opportuna comunicazione al Direttore del Master.

12 - Conseguimento del titolo

Per essere ammesso a sostenere la prova finale, lo studente obbligatoriamente è tenuto ad:

- aver frequentato regolarmente almeno il 75 % delle lezioni;
- aver svolto le attività formative come illustrate all’art. 2;
- essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione e della tassa per l’esame finale;
- aver compilato il questionario AlmaLaurea e consegnato la relativa ricevuta alla segreteria didattica del Master.

La prova finale consiste nella redazione e discussione di un elaborato organicamente inserito nel progetto formativo.

L’elaborato finale viene presentato e discusso di fronte alla Commissione giudicatrice della prova finale che esprime la votazione in centodecimi e può, all’unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode. Il voto minimo per il superamento della prova è 66/110 (sessantasei/centodecimi).

Il diploma Master è rilasciato dall’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” solo dopo il controllo della regolarità della posizione amministrativa dello studente; non riporta la votazione ma soltanto la lode, se attribuita. Il Direttore del Master provvede alla distribuzione del diploma Master agli aventi diritto nelle modalità che vorrà concordare.

13 – Informazioni

Docenti di riferimento:

MATTEUCCI Giorgio (Direttore): giorgio.matteucci@uniroma1.it

CATALANO Giuseppe: giuseppe.catalano@uniroma1.it

VITERITTI ASSUNTA: assunta.viteritti@uniroma1.it

Segreteria Master:

Dott.ssa Federica Cannelli

Indirizzo: Via Ariosto, 25 – 00185 Roma

Recapiti telefonici: 06. 77274175

E-mail: federica.cannelli@uniroma1.it

Roma, 29 dicembre 2017

FIRMATO

IL RETTORE

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE al

Master Universitario di livello in.....

Anno accademico 2017-2018

Al Direttore del Master¹

Prof.....

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Presso.....

Piazzale/Via.....

Cap

Il/La sottoscritto/a _____ Matricola n. _____ codice
fiscale _____ nato/a _____ il
_____ nazionalità _____ residente/domiciliato in (città)
_____ via _____ C.A.P. _____
Telefono _____/_____ Cel _____/_____ e-mail _____ in
possesto del seguente titolo universitario: _____

chiede di essere ammesso/a al Master in oggetto.

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- Fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per prova di accesso;
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito (i laureandi dovranno comunque certificare che la sessione di laurea corrisponde ad una sessione dell'a.a. 2016/2017) (Allegato 2);
- Fotocopia del Diploma Supplement (per i titoli conseguiti in paesi europei) o fotocopia della Dichiarazione di Valore (per i titoli conseguiti all'estero), in sostituzione dell'Allegato 2;
- Curriculum vitae;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- Autocertificazione di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito.

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Master, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Luogo e data _____

Firma del/la candidato/a _____

¹ Compilare l'intestazione con i dati presenti all'art. 6. Fase 3

AUTO CERTIFICAZIONE TITOLO ACCADEMICO

Al Direttore del Master²
Prof.....
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Presso.....
Piazzale/Via.....
Cap R O M A

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

Di aver conseguito la laurea (specificare se *triennale, magistrale/specialistica* oppure *vecchio ordinamento*)
_____ in (*denominazione*) _____

in data _____ (a.a. xxxx/yyyy) presso la Facoltà di _____ dell'Università
_____ con la seguente votazione _____ e presentando la tesi dal
seguito titolo " _____ " Relatore _____.

(in caso di laureando)

che è previsto il conseguimento della laurea (specificare se *triennale, magistrale/specialistica* oppure *vecchio ordinamento*) _____ in (*denominazione*) _____ in
data _____ (a.a. xxxx/yyyy) presso la Facoltà di _____ dell'Università
_____ e presentando la tesi dal seguito titolo
" _____ " - Relatore _____.

In entrambi i casi, il titolo di ammissione al master deve essere conseguito entro e non oltre l'ultima sessione utile dell'a.a. 2016/2017.

Per i titoli conseguiti all'estero, la presente autocertificazione è sostituita dal Diploma Supplement o Dichiarazione di Valore.

(Luogo e Data)

(Firma)

² Compilare l'intestazione con i dati presenti all'art. 6. Fase 3

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 - Codice in materia di dati personali

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del Master.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate.

I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Formazione/Alta Formazione/Master.

Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

(Luogo, Data)

(Firma)