

## Verbale n. 11

Il giorno 15 del mese di febbraio dell'anno 2025, alle ore 13:15, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'U.S. V. *Simoncelli*, presso la sede del Liceo *Simoncelli*, come da convocazione Prot. n. 1018 del 14/02/2025, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del giorno:

1. **Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Membri Giunta Esecutiva;**
3. **Membri Comitato Valutazione Docenti;**
4. **Approvazione Programma Annuale 2025;**
5. **Discarico inventariale a seguito di furto;**
6. **Richieste.**
7. **Comunicazioni del D.S., varie ed eventuali.**

Presiede la riunione la dott.ssa Cristina Quadrini, Presidente del Consiglio di Istituto. Funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Erika Pallagrosi.

Partecipa alla seduta il DSGA, dott. Massimo Serra.

Prende la parola la Presidente, dott.ssa Cristina Quadrini, e procede, attraverso appello nominale, a rilevare le presenze:

	presente	assente	componente
1. GIONA CLELIA	X		Dirigente scolastico
2. BAGLINI FEDERJCA	X		Docente
3. GUGLIETTI ASSUNTA	X		Docente
4. IABONI ELENA	x		Docente
5. PALLAGROSI ERJKA	X		Docente
6. PALLISCO ANTONIO		x	Docente
7. SORGE NADIA		X	Docente
8. DI PUCCHIO NICOLETTA	x		Genitore
9. QUADRINI CRJSTINA	X		Genitori
10. SCARPETTA SARA	X		Genitore
11. TATA EMANUELA	X		Genitore
12. BRACCIALE BENEDETTA	x		Studente
13. DI STEFANO AMANDA		X	Studente
14. LORINI CHIARA	x		Studente
15. PALOMBI GIOVANNA		X	Studente

Accertato il numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta. Si procede alla trattazione dei Punti all'Ordine del Giorno.



### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità, con espressione palese dei voti, il verbale n. 10.

### **2. Membri Giunta Esecutiva;**

Il presidente, dott.ssa Quadrini Cristina, passa la parola al Dirigente Scolastico, prof.ssa Giona Clelia che invita i membri del Consiglio di Istituto a individuare uno tra i docenti come membro della Giunte esecutiva, in quanto la prof.ssa Tuzi Maringela, è collocata in servizio presso altra sede. La prof.ssa Baglini Federica si rende disponibile a ricoprire tale funzione. Viene nominata per acclamazione.

### **3. Membri Comitato Valutazione Docenti;**

Il presidente, dott.ssa Quadrini Cristina, passa la parola al Dirigente Scolastico, prof.ssa Giona Clelia, che riferisce sulla necessità di nominare un membro del Consiglio di Valutazione per la componente genitori, in quanto, la nomina del sig. Di Marco è decaduta. Dopo ampio confronto la sig.ra Scarpetta Sara viene eletta per acclamazione su sua disponibilità.

### **4. Approvazione Programma Annuale 2025.**

Il Presidente, dott.ssa Quadrini Cristina, invita il DSGA, dott. Serra Massimo a relazionare in merito al Programma Annuale 2025. Il DSGA, dott. Serra Massimo, dopo aver illustrato il Programma Annuale 2025, comunica che i revisori dei conti hanno espresso parere favorevole al Programma Annuale 2025. Dopo ampio confronto, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il Programma Annuale 2025, secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Clelia Giona, coadiuvato dal DSGA, dott. Massimo Serra. Il Programma Annuale 2025, allegato al presente verbale, ne costituisce parte integrante.

### **5. Discarico inventariale a seguito di furto**

Il presidente, dott.ssa Quadrini Cristina, passa la parola al DSGA dott. Serra Massimo, che informa i membri del Consiglio di Istituto, che in seguito al furto di materiale, presumibilmente accaduto nella notte del sedici dicembre, è necessario provvedere al Discarico inventariale, in conformità con la denuncia presentata. Il DSGA presenta il documento di Discarico. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il punto 5 all'O.d.g., con espressione palese dei voti.

### **6. Richieste.**

Il presidente, dott.ssa Quadrini Cristina, informa che non sono pervenute richieste. Chiede la parola la prof.ssa Iaboni Elena per chiedere se ci sono informazioni sull'attivazione del servizio di trasporto per le attività di Sc. Motorie. Alla luce del mancato riscontro alle numerose richieste inoltrate si ritiene opportuno



segnalare alla Provincia di Frosinone l'urgente attivazione del servizio di trasporto per le attività di Sc. Motorie e sportive per svolgere le attività didattiche presso la struttura sportiva "Tensostruttura Di Poce". Si richiede altresì all'Ente l'evidenza dell'affidamento del relativo servizio.

**7. Comunicazioni del D.S., varie ed eventuali.**

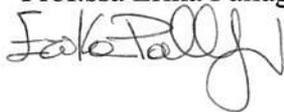
Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Giona Clelia, comunica di aver formalizzato gli atti concernenti l'adesione alle reti di scopo dei Licei Artistici e Licei Coreutici con l'Ufficio Scolastico Regionale alle delibere del Consiglio di Istituto. A tal proposito il Dirigente Scolastico preannuncia una serie di iniziative per i nostri licei.

Terminata la trattazione dell'ultimo punto all'Ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 14:20.

Sora, 15/02/2025

Il Verbalizzante

Prof.ssa Erika Pallagrosi



Il Presidente

Dott.ssa Cristina Quadrini

