Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "*V. Simoncelli*"di Sora
Sede legale ed operativa Viale Simoncelli, 118 - 03039 SORA (FR)
☎ **0776 831137** - ✉fris02100a@istruzione.it - ✉**PEC** fris02100a@pec.istruzione.it
Sito Web: **www.iissimoncellisora.edu.it** CODICE FISCALE 91024400607 - C.M. FRIS02100A
Sede ass. **LICEO CLASSICO GINNASIO ST. "V. Simoncelli"-** Viale Simoncelli, 118 - Sora (FR) - tel. 0776 831137
Sede ass. **LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE ST."V. Gioberti" -** Via Biancale, 15 - Sora (FR) – *sede temporanea*
Sede ass. **LICEO ARTISTICO ST. "A. Valente**" - Via M. Lucarelli, 12 - Sora (FR) -tel. 0776 831821
Sede ass. **LICEO COREUTICO, SEZIONE COREUTICA del LICEO MUSICALE E COREUTICO**
Sede ass. **LICEO DEL MADE IN ITALY**

segnatura

Albo
sito WEB
Atti

OGGETTO: **D.M. n. 231 del 15 novembre 2024. Avvio procedura per la selezione dei docenti disponibili a svolgere le funzioni di docente tutor/orientatore**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.M. n. 231 del 15 novembre 2024;
VISTO	l'art. 1, comma 561, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025;
PREMESSO	che il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha firmato il 22 dicembre 2022 il decreto n. 328 che approva le Linee guida per l'orientamento, dando così attuazione alla riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
VISTO	che il PNRR costituisce misura per aiutare docenti, studenti e famiglie a contribuire alla costruzione di una scuola capace di contrastare la crisi educativa del Paese e dare avvio a un percorso virtuoso volto a favorire il superamento delle disuguaglianze esistenti di natura sociale e territoriale;
VISTA	la funzione strategica del tutor scolastico e del docente orientatore, come descritto nelle Linee guida D.M. n.328 del 2022 ai punti 8.3 e 10.2;
VISTE	le procedure di selezione nel rispetto dei requisiti indicati nell'art. 5 del decreto ministeriale n. 231 del 15 novembre 2024;
VISTE	le delibere degli OO.CC. relative all'individuazione di criteri di selezione;

EMANA

il presente AVVISO di selezione ad evidenza pubblica, mediante procedura comparativa per titoli per la selezione di n. 13 per la funzione di docente tutore n.1 per la funzione di docente orientatore

Art. 1 Compiti del Tutor

Aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-portfolio personale e cioè:

-il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;

-lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale; trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO);

-le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive;

-la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro".

Costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento di cui punto 10 delle citate Linee guida, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore, definito al punto 10.2 delle stesse Linee guida come il docente che per ciascuna istituzione scolastica gestisce, raffina e integra i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor.(Linee guida – D.M. n.328 del 2022 punto 8.3)

Art. 2 Compiti del docente orientatore

L'orientatore è una figura che, nel gestire i dati forniti dal Ministero di cui al punto 10.1 delle Linee guida, si preoccupa di raffinarli e di integrarli con quelli specifici raccolti nelle differenti realtà economiche territoriali, così da metterli a disposizione dei docenti (in particolare dei docenti tutor), delle famiglie e degli studenti, anche nell'ottica di agevolare la prosecuzione del percorso di studi o l'ingresso nel mondo del lavoro. In tale contesto le istituzioni scolastiche favoriscono l'incontro tra le competenze degli studenti e la domanda di lavoro. (Linee guida - D.M n.328 del 2022 punto10.2).

Art. 3 Requisiti per la partecipazione e criteri di precedenza per la selezione

I docenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

-essere in servizio con contratto a tempo indeterminato con almeno cinque anni di anzianità maturata con contratto a tempo indeterminato o determinato;

-avere svolto compiti rientranti in quelli attribuiti al tutor scolastico e al docente orientatore (funzione strumentale per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, attività di orientamento e nell'ambito del PCTO…);

-aver manifestato la disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di docente orientatore per almeno un triennio scolastico

-di aver partecipato al corso di formazione ORIENTAMENTI.

Art. 5 – Presentazione domande

L' istanza di partecipazione, redatta sull'allegato A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla copia dell'attestato del corso di formazione ORIENTAMENTI, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato) e da un documento di identità in corso di validità deve pervenire all'ufficio del protocollo presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, presso il Liceo "V. Simoncelli" in via Lungoliri Simoncelli 118, SORA, entro le ore **10:00 del giorno 19 dicembre 2024**.

L'istanza dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata controfirmata sui lembi di chiusura. Sulla stessa, oltre

all'intestazione del mittente, dovrà essere posta la dicitura "AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA, DOCENTE TUTOR".

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione Allegato B.

Art. 6 Cause di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

2) Curriculum Vitae non in formato europeo

3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

5) Documento di identità scaduto o illeggibile

6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 5.

7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 5

8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 7 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 8. Selezione

La selezione dei docenti tutor sarà effettuata dalla Commissione di valutazione all'uopo costituita, a seguito di comparazione dei curriculum presentati. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative, previa verifica delle attività svolte e documentate presentando apposita relazione, e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi degli articoli 15 e 16 del D.lgs. n. 36/2023, viene nominato Responsabile Unico del Progetto la dirigente scolastica Prof.ssa Clelia Giona.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.iissimoncellisora.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE

679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione.

Allegato B - Scheda di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico

Firmato digitalmente da: CLELIA GIONA
Data: 13/12/2024 10:07:26

ALLEGATOA (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico IIS SIMONCELLI

Oggetto: D.M. n. 231 del 15 novembre 2024. Avvio procedura per la selezione dei docenti disponibili a svolgere le funzioni di docente tutor e di docente orientatore

Il/la sottoscritto/a_____

nato/aa_____il_____ codice fiscale _|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| .

residente a_____via_____

recapito tel._____Recapito cell. _____

Indirizzo E-Mail _____

in servizio presso_____con la qualifica di_____

CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di

- ☐ DOCENTE ORIENTATORE
- ☐ DOCENTE TUTOR

Per la realizzazione delle attività previste dal DM 328/2022.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nelcaso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

  _____
- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

  _____
- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di svolgere l'incarico senza riserva e secondo le modalità indicate dal Dirigente Scolastico e/o dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di essere disponibile ad assumere la funzione di tutor o di docente orientatore per almeno un triennio scolastico
- ❑ di essere disponibile a seguire attività di formazione e/o accompagnamento riservate ai docenti tutor e ai docenti orientatori
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla norma vigente

ALLEGA

- ☐ Curriculum Vitae in formato europeo
- ☐ Copia del documento di identità
- ☐ Allegato B
- ☐ Copia dell'attestato del corso formativo ORIENTAMENTI, se non già consegnato

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Luogo e Data_____firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'I.I.S. "V. Simoncelli" di Sora" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Luogo e Data_____firma_____

Allegato B - Griglia di autovalutazione (presentando una scheda di autovalutazione per ogni preferenza espressa)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI				
PUNTEGGIO			**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con le attività / tematiche progettuali		**PUNTI**		
	110 e lode	**20**		
	100 - 110	**18**		
	< 100	**15**		
1. SECONDA LAUREA (triennale o specialistica)	110 e lode	**12**		
	100-110	**10**		
	< 100	**8**		
2. ESPERIENZA LAVORATIVA nel II Ciclo di Istruzione (SS II Grado)	5 anni	**4**		
3. ESPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE INERENTE AL MODULO/PROGETTO PER CUI CONCORRE, indicate tra • **F.S. 3** ("*Supporto agli interventi e servizi per gli studenti: attività di continuità e orientamento)* • **F.S. 4 (**"*Supporto alla formazione ed all'orientamento post-diploma" e* "*Supporto ai P.C.T.O.")* • **Referente Area Organizzativa** a. Attività complementari: recupero, consolidamento e potenziamento Flessibilità organizzativo-didattica; b. Inclusione, alunni adottati, stranieri con/senza cittadinanza italiana, alunni "speciali" (H, DSA, BES,…); c. Innovazioni informatizzazione didattica digitale; d. Alternanza scuola lavoro (P.C.T.O.) • **Referente bullismo e gruppo di lavoro** • **membro della Commissione PCTO** • **membro della Commissione Continuità/ Orientamento / Dispersione scolastica** • **Animatore digitale/membro del team digitale** • **Coordinatore di classe / segretario di classe**	Max 6 punti	**2 punti cadauna**		

4. COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE PER OGNI SINGOLO PROGETTO/INCARICO coerente con le attività / tematiche progettuali	Max 6 punti	**3 punti cadauna**		
5. ESPERIENZE FORMATIVE - FREQUENZA DI CORSI FORMAZIONE AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DEL MODULO/PROGETTO (non meno di 25 ore)	Max 6 punti	**3 punti cadauna**		
6. COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 6 punti	**3 punti cadauna**		
7. attività di LIBERA PROFESSIONE nel settore		**1 punto**		
8. PUBBLICAZIONI nel settore di competenza		**1 punto**		
TOTALE PUNTI max 62 punti				

Luogo e Data_____firma_____