

## Verbale n. 5

Il giorno 29 del mese di giugno dell'anno 2024 alle ore 15:00, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'I.I.S. Simoncelli, presso la sede del Liceo "V. Gioberti", aula 4E, come da convocazione prot. n. prot. 3357/U del 25/06/2024, per discutere e deliberare sui seguenti **punti all'Ordine del giorno**:

1. **Lettura e Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Variazioni al P.A. e.f. 2024;**
3. **Verifica stato di attuazione del Programma Annuale e.f. 2024;**
4. **Attività Negoziale;**
5. **Autorizzazione stipula contratti pluriennali: Convenzione di Cassa, Noleggio fotocopiatrici a scheda, Assicurazione integrativa, Servizio smaltimento rifiuti speciali;**
6. **Liceo Classico: "percorso di biologia con curvatura biomedica";**
7. **PON FSE: PCTO all'Estero;**
8. **Progetti;**
9. **Richieste;**
10. **Criteri formazione Classi;**
11. **Calendario scolastico 2024/2025;**
12. **Varie ed eventuali.**

Presiede la riunione la dott.ssa Quadrini Cristina, Presidente del Consiglio di Istituto, funge da segretario verbalizzante il prof. Luca Trombetta. Partecipa alla seduta il DSGA, dott. Massimo Serra.

Prende la parola il Presidente, dott.ssa Quadrini Cristina, che procede, attraverso appello nominale, a rilevare le presenze:

|                         | presente | assente | componente           |
|-------------------------|----------|---------|----------------------|
| 1. GIONA CLELIA         | X        |         | Dirigente Scolastico |
| 2. BAGLINI FEDERICA     | X        |         | Docente              |
| 3. GUGLIETTI ASSUNTA    | X        |         | Docente              |
| 4. IABONI ELENA         | X        |         | Docente              |
| 5. PALLAGROSI ERIKA     | X        |         | Docente              |
| 6. PALLISCO ANTONIO     |          | X       | Docente              |
| 7. SORGE NADIA          |          | X       | Docente              |
| 8. TROMBETTA LUCA       | X        |         | Docente              |
| 9. TUZI MARIANGELA      |          | X       | Docente              |
| 10. DI MARCO MASSIMO    | X        |         | Genitore             |
| 11. QUADRINI CRISTINA   | X        |         | Genitore             |
| 12. SCAPPATICCI MONIA   |          | X       | Genitore             |
| 13. SCARPETTA SARA      | X        |         | Genitore             |
| 14. CARDARELLI RICCARDO |          | X       | Studente             |
| 15. CERTA GIORGIA       |          | X       | Studente             |
| 16. CICCHINI DESIRÉE    |          | X       | Studente             |
| 17. SALVUCCI LORENZO    |          | X       | Studente             |

In merito alle assenze rilevate non risultano pervenute comunicazioni da parte dei membri del Consiglio d'Istituto non presenti. Accertato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta e si procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il verbale n. 4 della seduta precedente.

### **2. Variazioni al P.A. e.f. 2024**

Il presidente passa la parola al DSGA che relaziona sulle variazioni al P.A. dal 01/01/2024 al 30/06/2024: i relativi elenchi si allegano al presente verbale e ne costituiscono parte integrante. Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità, con espressione palese dei voti, le variazioni al Programma annuale e.f. 2024.

### **3. Verifica stato di attuazione del Programma annuale e.f. 2024**

Il presidente passa la parola al DSGA che presenta al Consiglio la relazione riguardante la verifica del programma annuale e.f. 2024 in allegato al presente verbale e di cui costituisce parte integrante, precisando che il documento deve essere predisposto entro il 30 giugno 2024. Dopo attenta analisi e confronto il Consiglio d'istituto approva all'unanimità, con espressione palese dei voti, il suddetto documento.

### **4. Attività Negoziale**

Il presidente passa la parola al DSGA che presenta la relazione sull'attività negoziale al 30 giugno 2024 che, in allegato al presente verbale, ne costituisce parte integrante. Il DSGA inoltre richiama sinteticamente gli obblighi e norme seguite. Dopo accurata analisi, il Consiglio di istituto approva all'unanimità, con espressione palese dei voti, la relazione sull'attività negoziale suddetta.

### **5. Autorizzazione stipula contratti pluriennali: Convenzione di Cassa, Noleggio fotocopiatrici a scheda, Assicurazione integrativa, Servizio smaltimento rifiuti speciali**

Il presidente passa la parola al DSGA che presenta i contratti pluriennali da stipulare, cioè Convenzione di Cassa, Noleggio fotocopiatrici a scheda, Assicurazione integrativa, Servizio smaltimento rifiuti speciali, descrivendone le caratteristiche. Il Consiglio, dopo accurata analisi, con espressione palese dei voti, concorda e delibera all'unanimità sulla possibilità di stipulare i suddetti contratti pluriennali.

Il Consiglio d'istituto si sofferma sulle entrate nel Programma annuale derivanti dal contributo scolastico volontario delle famiglie, entrate che risultano molto inferiori a quanto programmato: il contributo dovrebbe essere pagato da un numero maggiore di persone. Il presidente ritiene necessario tentare diversi sistemi per spingere le famiglie a pagare il suddetto contributo.

### **6. Liceo Classico: “percorso di biologia con curvatura biomedica”**

Il presidente passa la parola al D.S. che illustra il Percorso di potenziamento-orientamento di “Biologia con curvatura biomedica” per il Liceo Classico: già il Collegio docenti si è espresso favorevolmente ed all'unanimità sull'adesione a questo percorso per il Liceo Classico “V. Simoncelli”, secondo le modalità contemplate dal Protocollo d'intesa tra il Ministero e la FNOMCeO. Il D.S. informa che tale Percorso è previsto da un accordo tra Ministero dell'Università e della Ricerca e la Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri e prevede la realizzazione di un percorso di potenziamento-orientamento di durata triennale (con un

totale di 150 ore) di durata triennale, a partire dal terzo anno del corso di studi; il monte ore annuale è di 50 ore di cui 40 ore presso i laboratori degli Istituti coinvolti, con la formula dell'impresa formativa simulata e alla presenza di personale specializzato, e 10 ore presso le strutture sanitarie individuate dagli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri Provinciali.

Nello specifico le 40 ore da svolgere presso gli Istituti interessati saranno così suddivise:

- n. 20 ore tenute dai docenti di scienze;

- n. 20 ore tenute da esperti medici individuati dai relativi Ordini Provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

Il Percorso di potenziamento di "Biologia con curvatura biomedica" prevede che vengano soddisfatti requisiti di ammissione presenti nel bando, quali l'individuazione di uno o più docenti referenti interni all'Istituto, il coordinamento con le attività degli studenti presso le strutture sanitarie e l'impegno ad effettuare almeno per un triennio le attività connesse al percorso di potenziamento-orientamento.

Il D.S. rappresenta che il Collegio docenti si è soffermato sul riscontro favorevole del territorio e degli utenti considerando che il percorso con curvatura biomedica può rispondere alla richiesta degli studenti di una formazione d'indirizzo medico-scientifico, in particolar modo per le facoltà "biomediche", oltre ad essere utile al superamento dei test d'ingresso universitari relativo al settore. Ha dato la sua disponibilità la docente di Scienze dell'Istituto, Prof.ssa Montuori Daniela, a prestare docenza nell'ambito del percorso di "Biologia con curvatura biomedica", nelle modalità contemplate dallo specifico Protocollo.

Il Consiglio d'istituto delibera quindi all'unanimità, con espressione palese dei voti, di aderire al relativo avviso e di avanzare la propria candidatura per partecipare alla selezione per l'istituzione del Percorso di potenziamento-orientamento "Biologia con curvatura biomedica" per il Liceo Classico "V. Simoncelli", secondo le modalità contemplate dal Protocollo d'intesa tra il Ministero e la FNOMCeO.

## **7. PON FSE: PCTO all'Estero**

Il presidente passa la parola al dirigente scolastico che illustra le opportunità e le caratteristiche del PON FSE, PCTO all'estero. Pertanto questo Consiglio, visto l'Avviso Pubblico 25532 del 23/02/2024 - FSE -Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero - Azione 10.6.6 Stage/tirocini – Sottoazione 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro – transnazionali, delibera all'unanimità, con espressione palese dei voti, di autorizzare l'Amministrazione a presentare la candidatura per l'Avviso Pubblico 25532 del 23/02/2024 e successivi avvisi.

## **8. Progetti**

Il presidente passa la parola al dirigente scolastico che illustra i sottoelencati progetti.

8-A) Visto il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" (D.M. 65/2023); Titolo del Progetto: "Enjoy STEM and foreign languages"; CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-36328; CUP: E44D23002940006; il Consiglio delibera all'unanimità, con espressione palese dei voti, assunzione in bilancio, nomina RUP D.S. e criteri selezione del personale scolastico, docente e ata, coinvolto nel progetto; per quanto riguarda i suddetti criteri si conferma che saranno gli indicatori di cui all'art.5 del regolamento interno "Contratti di prestazione d'opera intellettuale" approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29/10/2019.

8-B) Visto il Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023); Titolo del Progetto: "IIS Simoncelli Insegnanti 4.0"; CNP: FRIS02100A - M4C1I2.1-2023-1222-P-36309; CUP: E44D23002950006, il Consiglio delibera all'unanimità, con espressione palese dei voti, assunzione in bilancio, nomina RUP D.S. e criteri selezione del personale scolastico, docente e ata, coinvolto nel progetto per quanto riguarda i suddetti criteri si conferma che saranno gli indicatori di cui all'art.5 del regolamento interno "Contratti di prestazione d'opera intellettuale" approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29/10/2019.

8-C) Visto il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso pubblico n.59369 del 19.04.2024; Titolo del Progetto: E... state a scuola!; Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-311; CUP: E44D24001030007, il Consiglio delibera all'unanimità, con espressione palese dei voti, assunzione in bilancio, nomina RUP D.S. e criteri selezione del personale scolastico, docente e ata, coinvolto nel progetto; per quanto riguarda i suddetti criteri si conferma che saranno gli indicatori di cui all'art.5 del regolamento interno "Contratti di prestazione d'opera intellettuale" approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29/10/2019.

## **9. Richieste**

Il Consiglio d'istituto non tratta il presente punto per mancanza di richieste.

## **10. Criteri formazione Classi**

Il presidente del Consiglio di istituto passa la parola al Dirigente scolastico che, dopo aver ricordato quanto disposto dalla C.M. relativa alle iscrizioni, comunica le proposte del Collegio per la formazione delle classi per il prossimo anno scolastico.

Il Collegio relativamente alla formazione delle classi prime, ha proposto, all'unanimità, i seguenti criteri generali:

- assecondare le richieste delle famiglie;
- scuola di provenienza;
- omogeneità/eterogeneità di livello;
- ripetenti nella stessa sezione, salvo diverse richieste.

Per le classi terze si tiene in considerazione la richiesta degli studenti circa il percorso dell'indirizzo scelto.

Le classi intermedie si formano per scorrimento, sempre con gli studenti non ammessi alla classe successiva nella stessa sezione, salvo diversamente richiesto.

Al fine di evitare squilibri ed esclusioni in genere, per quanto concerne gli alunni diversamente abili, gli studenti con cittadinanza non italiana soggetti all'obbligo di istruzione e/o con cittadinanza straniera, con iscrizione effettuate anche in corso d'anno, il collegio concorda nel far propri i criteri riportati nella citata circolare e comunque di rifarsi alla normativa vigente in materia.

Il Consiglio di istituto approva all'unanimità, con espressione palese dei voti, la proposta suddetta del Collegio docenti.

## **11. Calendario scolastico 2024/2025**

Il presidente passa la parola al Dirigente scolastico che richiama la Circolare prot. n. 354459 del 13/03/2024 della Giunta Regionale del Lazio, che fissa al 16 settembre 2024 l'inizio dell'a.s. 2024/2025 e il termine delle lezioni al 7 giugno 2025. Inoltre il D.S. comunica che il Collegio docenti ha avanzato la seguente proposta: sospensione delle lezioni nei giorni 2 novembre 2024, 26 aprile 2025, 26 maggio 2025, inizio lezioni quindi il 12 settembre 2024, per il recupero dell'anticipo stesso. Il Consiglio di istituto approva all'unanimità, con espressione palese dei voti, la suddetta proposta del Collegio docenti.

## **12. Varie ed eventuali**

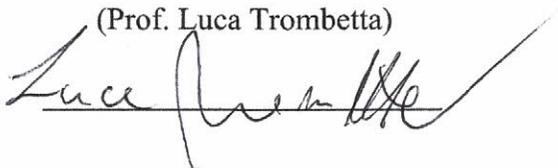
Il Consiglio di istituto resta in attesa di comunicazioni ufficiali sulla sede del liceo Gioberti per il

prossimo anno scolastico.

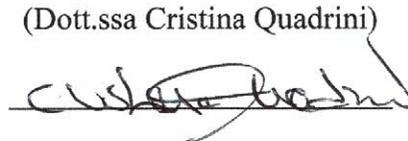
Il Consiglio si sofferma sugli incarichi per i progetti conferibili a personale interno a questa istituzione scolastica: per una migliore organizzazione e realizzazione dei suddetti progetti, il Consiglio concorda e delibera all'unanimità, con espressione palese dei voti, che, per i docenti interni incaricati di svolgere i prossimi progetti, sia prevista una clausola di decadenza in caso di trasferimento degli stessi docenti in altra sede di servizio.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 16:45.

Il verbalizzante  
(Prof. Luca Trombetta)

Handwritten signature of Prof. Luca Trombetta in black ink, written over a horizontal line.

Il Presidente  
(Dott.ssa Cristina Quadrini)

Handwritten signature of Dott.ssa Cristina Quadrini in black ink, written over a horizontal line.